

«~~28~~» 19 2022 г.

19 2022 F.

« 8 » 11 2022 г.
директор МОБУ лицей 1
с. Большеустьикинское
Воскресенского района РБ
А.Х. Тагиров

**План мероприятий («Дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образованию в МОБУ гимназия № 14**

№ п/п	
	Место в рейтинге лицей №1 с.Большестукинское в 2022 - 2023 учебном году»

Мероприятия			
№ п/п	Сроки	Исполнитель	
1.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022-2023 учебном году на основе методических материалов и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	Январь-март 2023 года	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.
2	Подготовка муниципальных нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МР Мечетлинский район РБ в 2023 году	Постоянно	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.
3	Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствии с региональными и федеральными нормативными актами	По необходимости	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.
II. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Проведение организационных совещаний с директорами и заместителями по вопросам проведения ГИА	Январь-июль 2023 года	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году из числа: 1) выпускников ОО текущего учебного года; 2) обучающихся и выпускников СПО; 3) выпускников прошлых лет; 4) лиц, не прошедших ГИА; 5) лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	До 21 ноября 2022 года - ГИА - 11 До 25 января 2023 года - ГИА - 9	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М. Сай С.В.
3.	Обеспечение формирования и ведения региональной информационно-системы обеспечения проведения ГИА (далее - РИС):		

4.	1. Назначение лиц, ответственных за: - подготовку сведений для внесения в РИС и передачу информации в ФИС ГИА и Приема; - обработку информации, содержащейся в РИС ГИА; - внесение сведений в РИС ГИА; - обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС.	Ноябрь 2022 года	Тагиров А.Х. Хурашшина Р.М. МЦО
	2. Внесение сведений в РИС ГИА в соответствии с Правилами формирования и Приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и РИС ГИА, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (далее - Правила)	По графику РЦОИ	МЦО
	3. Обеспечение деятельности по эксплуатации РИС в соответствии с Правилами	постоянно	МЦО
	4. Консультирование работников ОО, ответственных за подготовку сведений для внесения в РИС ГИА		Тагиров А.Х.
4.	Обеспечение проведения ГИА в ППЭ		
	1. Определение мест расположения пунктов проведения экзаменов для участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (далее - ППЭ): -на досрочном этапе проведения ГИА-9, ГИА-11 -на основном этапе проведения ГИА-9, ГИА-11 -в дополнительные сроки (сентябрь 2023 года)	Не позднее 28.01.2023, 15.03.2023, 28.04.2023 28.01.2023, 15.08.2023, 19.08.2023	Хурашшина Р.М.
	2. Организация проверок готовности ППЭ	не позднее, чем за две недели до начала экзаменов	Ризванова А.Н. Руководители ППЭ
	3. Обеспечение готовности ППЭ к проведению ГИА в соответствии с требованиями, в том числе создание необходимых условий для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	Не позднее дня, предшествующего дате экзамена	Тагиров А.Х. руководители ППЭ, уполномоченные представители ГЭК

5.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к ГИА-9, ГИА-11, согласование и утверждение в соответствии с установленными порядками проведения ГИА-9, ГИА-11: -руководителей ППЭ; -членов ГЭК, уполномоченных представителей ГЭК; -организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ;	В соответствии с графиком МО РБ	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.
	Направление работников ОО в составы комиссий в соответствии с утверждёнными персональными составами комиссий	В период проведения ГИА	Тагиров А.Х.
	Формирование заказа ЭМ ГИА-11	По графику РЦОИ	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.
	Формирование заказа ЭМ ГИА-9		
Организация и проведение итогового сочинения (изложения):			
6.	1. Подготовка и направление информационно-разъяснительных писем об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в образовательные организации	Ноябрь 2022 года	Тагиров А.Х.
	2. Опубликование на официальном сайте МКУ «Мечетлинский отдел образования РБ», официальных сайтах образовательных организаций информации о проведении итогового сочинения (изложения): сроки проведения, места регистрации, порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения)	До 16 ноября 2022 года	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М. Карамова Р.Р.
	3. Организация проведения итогового сочинения (изложения) в Мечетлинском районе в соответствии с установленным порядком его проведения	7 декабря 2022 года, 1 февраля 2023 года, 3 мая 2023 года	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.
	7.		
7.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ПАО «Башинформсвязь», ГБУЗ ЦРБ с.Большешуйкинского, ОМВД России в Мечетлинском районе РБ	В течение года	Ризанова А.Н. Карамова Р.Р.
	Организация проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	Централизованно по графику поставщика услуги РЦОИ	
	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку:		Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.
	Подготовка и направление информационно-разъяснительных писем об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в муниципальном районе Мечетлинский район.	8 февраля 2023 года; 15 марта) 2023 года; 15 мая 2023 года.	

Опубликование на официальном сайте отдела образования муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан, официальных сайтах образовательных организаций информации о проведении итогового собеседования по русскому языку: сроки проведения, местах подачи заявлений, порядка информирования о результатах итогового собеседования. Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Башкортостан в соответствии с установленным порядком его проведения		
Обеспечение мероприятий по сохранности оборудования систем видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11, ГИА-9 в 2023 году: обеспечение мероприятий по сохранности оборудования систем видеонаблюдения	В течение года	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М. Карамова Р.Р.
8. Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором и ФГБУ «ФЦТ», в том числе: - в тренировочном экзамене по информатике и ИКТ в компьютерной форме; - апробация экзамена по английскому языку в части раздела «Говорение» с привлечением обучающихся 9-х классов образовательных организаций среднего общего образования - апробация технологии передачи ЭМ по сети Интернет - апробация технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ (все аудитории досрочного этапа) - апробация технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирования в штабе ППЭ (все аудитории всех ППЭ) - апробация технологии проведения ЕГЭ по иностранному языкам (английский язык, раздел «Говорение»)	В сроки, установленные Рособрнадзором и ФГБУ «ФЦТ»	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.
Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ) 1) сбор информации о количестве обучающихся с ОВЗ, об условиях, необходимых для проведения экзаменов в пунктах проведения ЕГЭ и ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	До апреля 2023 года	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М. Сай С.В.

9.	1) проведение работы по информированию о правах обучающихся с ОВЗ во время проведения ГИА;	В течение года	Тагиров А.Х. Хураמיшина Р.М. Сай С.В.
	2) разработка памяток по организации подготовки к проведению ГИА для обучающихся с ОВЗ	Февраль - март 2023 года	Сай С.В. Хураמיшина Р.М.
Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА			
10.	Приём и регистрация заявлений граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей	Не позднее, чем за две недели до даты экзамена	Хураמיшина Р.М.
	Организация и проведение обучения общественных наблюдателей	Апрель 2023 года	Хураמיшина Р.М.
11.	Реализация комплекса мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Октябрь - февраль 2023	Тагиров А.Х. Хурамишина Р.М.
12.	Организация и проведение психологического консультирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников ОО	постоянно	Тагиров А.Х.
III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Реализация Плана мероприятий, направленных на поддержку школ со стабильно низкими результатами и функционирующих в неблагоприятных условиях	Дорожная карта, приказ МОиН РБ	Тагиров А.Х. Хурамишина Р.М.
2.	Организация и проведение репетиционных ОГЭ и ЕГЭ по учебным предметам	Декабрь 2022 года – апрель 2023 года	Тагиров А.Х. Хурамишина Р.М.
3.	Организация и проведение тренировочных мероприятий, апробации процедур проведения экзаменов, по ранее неиспользованным технологиям	В течение года	Тагиров А.Х. Хурамишина Р.М.
4.	Повышение квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ГИА-9, ГИА-11 в 2023 году, в том числе: заседания предметных кафедр, курсы и семинары по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА	В течение года	Хурамишина Р.М.

5.	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным организациям (в т.ч. демонстрационных версий 2022 года, спецификаций, кодификаторов); -заполнение бланков ответов выпускниками; -критерии оценивания работ; - изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА-11, ГИА-9 -выявление типичных затруднений участников ГИА по учебным предметам	Январь – март 2023 года	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.
6.	Организация и проведение мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов на муниципальном уровне	По отдельному графику	Хурашпина Р.М.
7.	Анализ статистико-аналитических отчетов о результатах ГИА Мр Мецетлинский район (ссылки на статистико-аналитические отчеты ГИА 11 (https://rsoi02.ru/sao11/) и ГИА-9 (https://rsoi02.ru/sao9/))	Ноябрь-декабрь 2022 года	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.

IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11

1.	Организация и проведение обучения различных категорий организаторов ГИА с последующим тестированием, проведение обучающихся семинаров и инструктажей, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности, а также в пунктах проведения экзамена: 2)руководителей ППЭ, образовательных организаций 3) организаторов ППЭ, технических специалистов (в том числе по вопросам проведения ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ»), ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья	Февраль 2023 года Апрель 2023 года	Ризванова А.Н. Карамова Р.Р. Тагиров А.Х.
2.	Обеспечение 100% участия лиц, привлеченных к проведению ГИА, из числа сотрудников ОО в дистанционном обучении на учебном портале ФГБУ «ФЦТ»	По графику ФГБУ «ФЦТ»	Тагиров А.Х. Хурашпина Р.М.
3.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	Январь - апрель 2023 года	Хурашпина Р.М.
4.	Направление на обучение работников ОО привлекаемых к проведению ГИА	по отдельному графику	Тагиров А.Х.

V. Обучение педагогических работников, осуществляющих подготовку выпускников к ЕГЭ

1.	Консультация кафедр ГАУ ДПО ИРО РБ, представителей республиканских предметных комиссий с учителями общеобразовательных организаций муниципалитета по подготовке к ЕГЭ по всем учебным предметам с трансляцией на Youtube канале ГАУ ДПО ИРО РБ (на основе анализа статистического отчёта по итогам ЕГЭ – 2022)	По отдельному графику	Тагиров А.Х. Хурамышина Р.М.
2.	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по следующим вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным организациям (в т.ч. демонстрационных версий 2023 года, спецификаций, кодификаторов); - заполнение бланков ответов выпускниками; - критерии оценивания работ; - изучение нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА – 11.	Январь – март 2023 года	Тагиров А.Х. Хурамышина Р.М.

VI. Подготовка выпускников к ЕГЭ – 2023

1.	Организация и проведение онлайн-консультаций для обучающихся с лучшими педагогами муниципалитета по всем учебным предметам	Февраль - Март 2023 года	Ризванова А.Н. Тагиров А.Х.
2.	Участие обучающихся в онлайн-консультациях с представителями РПК по всем учебным предметам по подготовке к ГИА - 11	Апрель-май 2023 года	Тагиров А.Х. Хурамышина Р.М.
3.	Организация и проведение индивидуальных консультаций по подготовке к ЕГЭ с выпускниками ОО 11 классов, планирующих сдавать ЕГЭ.	По отдельному графику	Тагиров А.Х. Хурамышина Р.М.

VII. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11

1.	Организация работы по: -подготовке сметной документации на обеспечение подготовки и проведения ГИА; -заключению госконтрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ (оказанию услуг), связанных с организацией и проведением ГИА, в том числе: - видеонаблюдение; -приобретение дополнительного оборудования для организации работы и функционирования ППЭ, МЦО; -формирование и тиражирование ЭМ; -организация и проведение подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА; -обеспечение функционирования защищенного канала связи в 2023 году; -приобретение квалификационных сертификатов электронной подписи; -оплата работы лиц, привлекаемых к проведению ГИА	В течение года	Ризванова А.Н. Закирова Г.И. Карамова Р.Р.
2.	Осуществление закупок товаров, работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА	В течение года	Ризванова А.Н. Закирова Г.И.

VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей):	По отдельному графику	Хурамшина Р.М.
2.	Организация родительских собраний, встреч с родителями по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11.		
	Ведение разделов «ЕГЭ» и «ОГЭ» на официальном сайте МКУ «Мечетлинский отдел образования РБ», официальных сайтах образовательных организаций (https://mchshino.larod.ru/)	не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (изложения)	Карамова Р.Р. Ризванова А.Н. Тагиров А.Х.
	о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;	не позднее чем за два месяца до проведения итогового сочинения (изложения)	Карамова Р.Р. Хурамшина Р.М.
	о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;	не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявления	Карамова Р.Р. Хурамшина Р.М.
	о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА;	не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления	Карамова Р.Р. Хурамшина Р.М.

	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	не позднее чем за месяц до начала экзаменов	Карамова Р.Р. Ризванова А.Н.
	о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА	не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (изложения), начала экзаменов	Карамова Р.Р. Ризванова А.Н.
3.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА в МКУ «Мечеглинский отдел образования РБ»	В течение года	Ризванова А.Н.
4.	Создание и ведение группы в социальной сети «ВКонтакте»- «ГИА-Большестукикинское»	В течение года	Карамова Р.Р. Ризванова А.Н.
5.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	В течение года	Ризванова А.Н.
6.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО	В течение года	Ризванова А.Н. Тагиров А.Х.
7.	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в местных СМИ	В течение года	Ризванова А.Н.
8.	Апробация системы «Личный кабинет участника ГИА-9» для информирования участников о результатах экзаменов	Сентябрь-октябрь 2022 года	МЦО
9	Участие во Всероссийской встрече руководителя Рособрнадзора с родителями по вопросам оценки качества образования; -Участие в серии видеоконсультаций экспертов ФИПИ по подготовке к ЕГЭ Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями» -Участие во Всероссийской акции в социальных сетях «Я сдам ЕГЭ» Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы» Открытые уроки министра образования для учеников средних классов «Что такое экзамены?» -Участие в мероприятии «Горячая линия» руководителя Рособрнадзора по вопросам ГИА в 2023 году		Ризванова А.Н. Тагиров А.Х.

10. Информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о: - сроках, местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА; - местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения) и проведения ГИА; - порядке проведения итогового сочинения (изложения) и порядка проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена; - ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; - результатах итогового сочинения (изложения) и результатах ГИА, их изменениях или аннулировании; - времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) и результатах ГИА; - порядке подачи и рассмотрения апелляций; - решениях конфликтных комиссий	В соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения) и порядком проведения ГИА	Тагиров А.Х.
11. Информирование под подпись участников ГИА и их родителей (законных представителей) о: - местах и сроках проведения итогового собеседования; - порядке проведения итогового собеседования по русскому языку; - ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования; - результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами; - времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования; - порядке подачи и рассмотрения апелляций; - решениях конфликтных комиссий	В соответствии с порядком проведения собеседования по русскому языку	Тагиров А.Х.

12.	Организация работы по исполнению Указа Главы Республики Башкортостан от 1 июля 2021 года №УГ-339 «О ежегодной единовременной премии Главы Республики Башкортостан участникам единого государственного экзамена в Республике Башкортостан, набравшим 100 баллов по результатам единого государственного экзамена и поступившим в организации высшего образования, расположенные на территории Республики Башкортостан и являющиеся участниками Евразийского научно-образовательного центра мирового уровня»	Август-Сентябрь 2022 года	Ризванова А.Н. Тагиров А.Х.
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	В течение года	Хурамышина Р.М.
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА	В течение года	Хурамышина Р.М.
3.	Организация работы по выявлению участников «Группы риска»	В период проведения ГИА	Тагиров А.Х. Хурамышина Р.М.
X. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году			
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в Мечетлинском районе	Август-сентябрь 2023 года	Ризванова А.Н.
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, конференциях, семинарах.	Август-сентябрь 2023 года	Хурамышина Р.М.
3.	Проведение зональных совещаний по итогам ГИА-2023 с участием заместителей глав муниципалитетов	По отдельному графику (октябрь-ноябрь 2023 года)	Ризванова А.Н. Тагиров А.Х.
4.	Анализ уровня объективности оценки образовательных результатов в Республике Башкортостан (ВПР)	Июнь – сентябрь 2023 года	Ризванова А.Н. Тагиров А.Х.